



**Parco Adda Nord**

***REGOLAMENTO***

***DEI VOLONTARI***

***ANTINCENDIO BOSCHIVO***

**Approvato con deliberazione del Consiglio di Gestione n. 49 del 06.12.2012**

**Pubblicato all'albo pretorio del Parco dal 13.12.2012 al 28.12.2012**

## **1. FINALITÀ E AMBITO DI COMPETENZA**

### **1.1 Istituzione e finalità**

Il Parco Adda Nord istituisce il servizio antincendio boschivo con le seguenti finalità:

- estinzione degli incendi boschivi attraverso l'intervento diretto di squadre di volontari;
- sorveglianza del territorio anche mediante l'impiego di apparecchiature in dotazione al Parco, a fini preventivi ed allo scopo di assicurare la tempestività degli interventi;
- informazione sulle attività di prevenzione degli incendi.

### **1.2 Attività di volontariato**

Ai fini del presente regolamento è volontariato il servizio reso dai cittadini in modo continuativo, senza fini di lucro, attraverso prestazioni personali, volontarie e gratuite, individualmente o in gruppi svolte sul territorio regionale, tramite l'organizzazione di cui il volontario fa parte, per il perseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale. L'attività del volontariato non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario.

Al volontario possono essere soltanto rimborsate dall'organizzazione di appartenenza le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, entro limiti preventivamente stabiliti dall'organizzazione stessa.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di contenuto patrimoniale con l'organizzazione di appartenenza.

### **1.3 Ambito territoriale di competenza**

Le squadre A.I.B. svolgeranno la propria attività di prevenzione e di spegnimento degli incendi boschivi all'interno dei confini del Parco Adda Nord. A fronte di particolari emergenze l'Ente Parco, su richiesta degli enti interessati (C.F.S., Regione Lombardia, Province e Comuni), potrà tuttavia autorizzare interventi all'esterno del territorio di competenza, anche con l'impiego dei mezzi in dotazione alla squadra A.I.B.

## **2. ADESIONE E DIMISSIONE DAL SERVIZIO**

### **2.1 Requisiti**

L'ammissione alle squadre A.I.B. è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

- avere compiuto i 18 anni di età;
- possedere idoneità psico-fisica comprovata da specifica certificazione medica;
- aver frequentato il corso base di Protezione Civile;
- non aver riportato condanne penali per reati dolosi contro le persone o contro il patrimonio. Per la verifica dei requisiti di cui sopra, ogni anno i volontari e il legale rappresentante dell'organizzazione producono, rispettivamente alla organizzazione d'appartenenza e all'autorità di protezione civile alla cui sezione è iscritta l'organizzazione medesima, apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

### **2.2 Modalità di adesione**

L'adesione alle squadre A.I.B. presuppone:

- la frequenza e il superamento del corso di specializzazione di primo livello (o superiore) in Antincendio Boschivo;

- la presentazione di una richiesta di ammissione mediante la compilazione di uno specifico modulo che indichi oltre alle generalità anche il datore di lavoro con il tipo di lavoro svolto e la disponibilità a svolgere compiti operativi;
- la presa in carico del materiale in dotazione personale (che rimane di proprietà del Parco) con la sottoscrizione della specifica nota di consegna;
- la valutazione della domanda di adesione alla squadra A.I.B. da parte del Responsabile del servizio antincendio.

### **2.3 Dimissioni e sospensione dal servizio**

Il volontario per motivi personali può in qualsiasi momento dimettersi dal servizio.

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 9 del regolamento di attuazione dell'Albo Regionale del volontariato di Protezione Civile, in caso di accertata inosservanza, senza giustificato motivo, da parte del volontario dei compiti e degli obblighi di cui al presente regolamento, il Responsabile del Servizio potrà disporre, mediante provvedimento motivato, l'esonero anche permanente dal servizio.

All'atto della presentazione delle dimissioni o della comunicazione di esonero dal servizio, il volontario dovrà restituire il materiale ricevuto in dotazione personale.

## **3. RESPONSABILE DEL SERVIZIO ANTINCENDIO**

Il Parco con Determina Dirigenziale nomina il Responsabile del servizio antincendio ed il suo sostituto ai quali compete:

- l'organizzazione dei turni di reperibilità e la programmazione dei servizi e delle attività dei volontari;
- la gestione delle attrezzature, dei mezzi antincendio e dei Dispositivi di Protezione Individuale;
- la divulgazione fra i volontari delle disposizioni di legge e delle direttive interne in materia di lotta agli incendi boschivi e di sicurezza degli operatori;
- il coordinamento delle attività dei servizi tecnici del Parco con quello della squadra A.I.B.;
- la formulazione di proposte per interventi connessi alla prevenzione degli incendi boschivi.

## **4. STRUTTURA DELLE SQUADRE A.I.B., COMPITI E DOVERI DEL VOLONTARIO**

### **4.1 Composizione e struttura della squadra A.I.B.**

Nell'ambito delle squadre A.I.B. potranno essere nominati i capi squadra in relazione ai programmi giornalieri di allertamento.

### **4.2 Compito del Capo squadra**

Il Capo squadra viene nominato dal Responsabile del Servizio AIB

Compete al Capo squadra:

- la collaborazione nell'organizzazione dei turni di reperibilità e nella programmazione dei servizi dei volontari;
- la preventiva verifica, in caso di intervento di spegnimento incendi, dei Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.) di ogni volontario;
- la compilazione, a conclusione di ogni intervento, della scheda di rilevazione delle presenze dei volontari, da trasmettere al Responsabile del Servizio;

- la collaborazione con i tecnici del Parco all'organizzazione delle attività di prevenzione;
- la segnalazione di eventuali disfunzioni delle attrezzature in dotazione ai volontari;
- la formulazione di proposte per l'integrazione delle attrezzature A.I.B.;

### **4.3 Doveri del volontario**

Il volontario ha i seguenti compiti e doveri:

- intervenire in caso di incendio su segnalazione del Parco, nell'ambito del proprio turno di allertamento e se possibile e necessario anche negli altri turni;
- utilizzare obbligatoriamente in caso di intervento tutti i D.P.I. forniti dal Parco, pena l'esclusione dalle attività di spegnimento;
- utilizzare le attrezzature in dotazione alla squadra A.I.B. e segnalare prontamente guasti e disfunzioni delle stesse;
- usare correttamente i mezzi messi a disposizione dal Parco evitando di determinare per se stessi e per gli altri situazioni di pericolo;
- limitare l'uso delle apparecchiature radio del Parco alle finalità di servizio;
- assicurare la propria presenza durante i servizi programmati, provvedendo in caso di impossibilità a contattare un sostituto comunicando la variazione agli uffici del Parco;
- garantire tassativamente, nel rispetto dei turni prestabiliti, la reperibilità presso il recapito telefonico fornito al Parco;
- partecipare, salvo motivato impedimento, all'annuale esercitazione e riunione di programmazione delle attività.

### **4.4 Disponibilità minima richiesta al volontario A.I.B.**

Ogni volontario dovrà fornire obbligatoriamente, durante il periodo di massima pericolosità per gli incendi boschivi, la disponibilità con le modalità stabilite nell'annuale riunione di programmazione delle attività antincendio.

### **4.5 Dispositivi di Protezione Individuale**

Ad ogni volontario aderente alle squadre A.I.B. verranno consegnati i seguenti Dispositivi di Protezione Individuale (D.P.I.):

- tuta protettiva ignifuga certificata di III categoria
- sottotuta in materiale aramidico (maglia maniche lunghe e pantalone)
- elmetto antiurto con visiera protettiva anticalore;
- cinturone in cuoio;
- guanti di protezione;
- calzature specifiche antincendio
- giaccone invernale ignifugo certificato III categoria

## **5. ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ**

### **5.1 Riunione annuale di programmazione della attività A.I.B.**

Annualmente il Parco indice una riunione di tutti i volontari A.I.B., nel corso della quale vengono stabiliti i turni di reperibilità serale/notturna e programmati i servizi di prevenzione. In caso di impossibilità a partecipare a tale riunione il volontario dovrà, entro il termine di una settimana dalla riunione, concordare con il Capo squadra e/o con gli uffici del Parco, i turni di reperibilità ed il programma dei servizi.

## **5.2 Modalità di intervento e direzione delle operazioni di spegnimento**

A seguito della segnalazione di un incendio boschivo i volontari dovranno recarsi tempestivamente nella località indicata dal C.F.S. o dai Vigili del Fuoco o dal Responsabile del Servizio ovvero dal Capo squadra ed attenersi scrupolosamente alle indicazioni fornite dal soggetto che assume la direzione delle operazioni di spegnimento (D.O.S.).

La determinazione della competenza nel coordinamento delle operazioni tiene conto della seguente gerarchia:

- personale del Corpo Forestale dello Stato (o dei Vigili del Fuoco);
- Responsabile del Servizio A.I.B. (o suo sostituto);
- Capo squadra della squadra A.I.B.;

Il coordinatore dell'intervento, se necessario, favorirà il subentro nella funzione da parte di un soggetto "gerarchicamente superiore", fornendogli tutte le notizie in suo possesso.

## **5.3 Resoconto sull'intervento antincendio**

Alla conclusione di ogni intervento di estinzione di un incendio e della relativa bonifica il Capo squadra dovrà provvedere alla compilazione dell'apposita scheda di rilevazione delle presenze dei volontari e farla pervenire al Responsabile del Servizio.

## **5.4 Copertura assicurativa**

Tutti i volontari appartenenti al Servizio Antincendio sono assicurati a norma di legge per le attività svolte direttamente sul fronte del fuoco; il Parco Adda Nord stipula una ulteriore assicurazione aggiuntiva a copertura dell'attività di spegnimento degli incendi considerata ad alto rischio.

## **6. RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, valgono le disposizioni vigenti in materia.