

# PARCO ADDA NORD

SERVIZIO GESTIONE AMBIENTALE  
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

DETERMINAZIONE N. 210 DEL 12/10/2016

OGGETTO: FORMAZIONE ELENCO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI DI IMPORTI INFERIORI A EURO 40.000,00, NONCHÉ € 40.000 ≤ X < € 100.000, APPROVAZIONE ELENCO
---

## PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 55 DEL 12 OTTOBRE 2016

### IL TITOLARE DI P.O.

PREMESSO CHE:

con Determinazione n. 203 del 21.09.2016 è stato approvato l'avviso e relativi allegati per la formazione di un elenco di operatori economici qualificati per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura e di incarichi professionali di importo inferiore a Euro 100.000,00;

DATO ATTO CHE:

entro il termine fissato, 11.10.2016 ore 12,00, sono pervenute 39 candidature da parte di operatori economici;

si è provveduto alla verifica delle stesse e alla formazione dell'elenco in base all'ordine cronologico di ricezione;

delle 39 candidature pervenute 1 risulta non compilata e pertanto non ammissibile (allegato A);

FATTA riserva di operare ulteriori aggiornamenti dell'elenco con cadenza almeno annuale;

VISTO l'elenco dei professionisti, di cui all'allegato B;

VISTI

il D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

il Regolamento di attuazione D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

l'art. 17 del vigente Statuto del Parco;

il Dispositivo Dirigenziale n. 38 del 12.02.2016 di nomina del Titolare di P.O.;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;

### PROPONE

1. di approvare le premesse che qui si intendono riportare quale parte integrante;
2. di approvare l'allegato B che si allega alla presente determinazione, ovvero l'elenco degli operatori economici per l'affidamento di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria, consulenze specialistiche ed altri servizi tecnici, di importo inferiore a

100.000 euro;

3. di dare atto che una candidatura di cui all'allegato A, risulta non compilata e pertanto non ammissibile;
4. di stabilire che l'elenco avrà durata fino al 31 dicembre 2017 e che sarà sempre aperto all'iscrizione degli operatori economici dotati dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante e sarà periodicamente aggiornato dalla stessa, con cadenza almeno annuale;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è pertanto esecutivo dalla data di adozione;
6. di disporre la pubblicazione dell'elenco degli operatori economici all'Albo Pretorio e sul portale web del Parco Adda Nord, [www.parcoaddanord.it](http://www.parcoaddanord.it) e nella sezione Amministrazione Trasparente
7. di trasmettere copia della presente all'Ufficio Segreteria per i provvedimenti di competenza.

Il Titolare di P.O.  
F.to Ing. Alex Giovanni Bani

## IL DIRETTORE

VISTA la proposta n. 55 del 12.10.2016 a firma del Titolare di P.O;

RITENUTA meritevole di approvazione;

VISTO l'art. 17 dello Statuto del Parco;

## DETERMINA

1. di approvare le premesse che qui si intendono riportare quale parte integrante;
2. di approvare l'allegato B che si allega alla presente determinazione, ovvero l'elenco degli operatori economici per l'affidamento di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria, consulenze specialistiche ed altri servizi tecnici, di importo inferiore a 100.000 euro;
3. di dare atto che una candidatura di cui all'allegato A, risulta non compilata e pertanto non ammissibile;
4. di stabilire che l'elenco avrà durata fino al 31 dicembre 2017 e che sarà sempre aperto all'iscrizione degli operatori economici dotati dei requisiti richiesti dalla stazione appaltante e sarà periodicamente aggiornato dalla stessa, con cadenza almeno annuale;
5. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è pertanto esecutivo dalla data di adozione;
6. di disporre la pubblicazione dell'elenco degli operatori economici all'Albo Pretorio e sul portale web del Parco Adda Nord, [www.parcoaddanord.it](http://www.parcoaddanord.it) e nella sezione Amministrazione Trasparente;
7. di trasmettere copia della presente all'Ufficio Segreteria per i provvedimenti di competenza.

Il Direttore  
F.to Dott.ssa Cristina Capetta

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

02 FEB. 2017

Trezzo sull'Adda, \_\_\_\_\_

Il Direttore  
Dott.ssa Cristina Capetta



*Cristina Capetta*