

	<p align="center"><b>PARCO ADDA NORD</b> Trezzo sull'Adda</p>	<p align="center">sigla <b>Det.</b></p>	<p align="center">numero <b>75</b></p>	<p align="center">data <b>17/05/2017</b></p>
	<p><b>OGGETTO:</b> LIQUIDAZIONE RIMBORSI AI DATORI DI LAVORO PER PERMESSI RETRIBUITI PER CARICHE ELETTIVE COMPONENTI IL CONSIGLIO DI GESTIONE DEL PARCO</p>			

### **Il Responsabile del Servizio Finanziario**

PREMESSO che alcuni amministratori sono dipendenti di aziende private e sono a volte costretti ad astenersi dal lavoro con permessi retribuiti per la partecipazione alle sedute del Consiglio di Gestione e a quelle della Comunità del Parco convocati da questo Ente, o per assolvere ad altri compiti istituzionali;

VISTI gli ex artt.79 ed 80 del D.Lgs 267/2000 regolanti i permessi retribuiti per cariche elettive;

VISTA la richiesta di rimborso, pervenuta in data 12/04/2017 dalla BANCA POPOLARE DI MILANO per permessi retribuiti usufruiti dal consigliere MAURI PAOLO per il periodo luglio/dicembre 2016 di € 1.047,21;

ACCERTATA la veridicità e l'esattezza della richieste di rimborso pervenute;

RITENUTO necessario procedere al rimborso della relativa somma e ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio;

VISTI il vigente regolamento di contabilità;  
il Decreto Legislativo 267/2000;  
il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTO l'art. 17 dello Statuto del Parco,

VISTA la Determinazione n. 246 del 28/12/2016 con la quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa per il Servizio Finanziario e Gestione Risorse Umane;

### **DETERMINA**

1. di impegnare e liquidare la somma di € 1.047,21 alla BANCA POPOLARE DI MILANO per permessi retribuiti concessi al consigliere Mauri Paolo per il periodo luglio/dicembre 2016;
2. di imputare la spesa al cap. 01011.03.0030 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 nel quale diverrà esigibile e che presenta la necessaria disponibilità;

3. di trasmettere copia della presente all'Ufficio Segreteria per i provvedimenti di competenza;

4. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
IANNELLI MIRIAM /  
INFOCERT SPA