

	<p align="center">PARCO ADDA NORD Trezzo sull'Adda</p>	<p align="center">sigla Det.</p>	<p align="center">numero 246</p>	<p align="center">data 27/12/2017</p>
	<p align="center">OGGETTO: ASSEGNAZIONE INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER IL SERVIZIO FINANZIARIO E GESTIONE RISORSE UMANE ANNO 2018</p>			

Il Direttore

PREMESSO che l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente che deve necessariamente rispondere all'ottica della ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili, deputate, attraverso le funzioni ed i compiti svolti, al raggiungimento degli obiettivi affidati ai programmi ed alle attività che l'amministrazione intende realizzare;

PREMESSO inoltre che il processo di programmazione delle attività è strettamente connesso alla disponibilità di capitale umano, in dotazione o da reclutarsi nei limiti consentiti dalla normativa e dalle disponibilità finanziarie;

RICHIAMATA la deliberazione n 53 del 27 novembre 2013 con la quale il Consiglio di Gestione del Parco Adda Nord ha approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e la nuova dotazione organica;

VISTO lo Statuto del Parco Adda Nord;

VISTE in particolare le competenze del Direttore di cui all'art.17;

RITENUTO che sussistono le condizioni per l'attribuzione della responsabilità di Posizione Organizzativa per il Servizio Finanziario e Gestione Risorse Umane, ai sensi dell'art.2 del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 8 del cnl 31.08.2008, relativamente a "particolare complessità" "elevato grado di autonomia", "attività di studio, ricerca e controllo", alla Rag. Miriam Iannelli attualmente inquadrata in categoria D;

DATO ATTO che la spesa conseguente all'attribuzione della responsabilità di Posizione Organizzativa comprensiva di oneri previdenziali, contributivi e assicurativi a carico dell'Ente non determina una violazione dei vincoli dettati dal legislatore sia per il tetto di spesa del personale sia per il rapporto tra spesa corrente e spesa personale;

RITENUTO di assegnare alla Rag. Miriam Iannelli l'incarico di Posizione Organizzativa per la responsabilità del Servizio Finanziario e Gestione Risorse Umane;

RITENUTO altresì di assegnare quale retribuzione di posizione la somma di € 10.000,00 annue;

DETERMINA

1. di riconoscere alla Rag. Miriam Iannelli la Responsabilità di Posizione Organizzativa del Servizio Finanziario e Gestione Risorse Umane con decorrenza 01.01.2018 e fino al 31.12.2018;
2. di assegnare quale retribuzione di posizione la somma di € 10.000,00 lorde annue. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie compreso il compenso per lavoro straordinario;
3. di stabilire il valore della retribuzione di risultato da un minimo del 10% ad un massimo del 25% del valore della retribuzione di posizione, come previsto dal vigente CCNL. L'effettivo valore della retribuzione di risultato verrà determinato in funzione degli obiettivi previsti e dei risultati conseguiti.

Il Direttore
CAPETTA CRISTINA /
INFOCERT SPA