

**BILANCIO DI PREVISIONE
ANNUALE E PLURIENNALE
PERIODO 2014 – 2016**

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
(D.Lgs. 267/00)**

INDICE

- CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DEI SERVIZI DELL'ENTE

- QUADRI RIEPILOGATIVI ENTRATA E SPESA

- QUADRO DI CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

- ANALISI DELLE ENTRATE PER TITOLI DI BILANCIO

- ANALISI DELLE USCITE PER TITOLI DI BILANCIO

- ANALISI DEI SERVIZI PER PROGRAMMI

- GESTIONE IN CONTO CAPITALE

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE,
DEL TERRITORIO, DEI SERVIZI DELL'ENTE**

CARATTERISTICHE GENERALI

EVENTO PROMOTORE

4 febbraio 1973 - Trezzo sull'Adda

Convegno: **“Per il Parco Fluviale dell'Adda”**

Enti promotori:

- Ente Provinciale per il Turismo di Milano;
- Consorzio Intercomunale dell'Adda (CIDA), organismo che riuniva i Comuni di sponda milanese;
- Comune di Trezzo sull'Adda.

A conclusione dei lavori venne espresso l'unanime auspicio di salvaguardare il patrimonio naturale e paesaggistico del Medio Corso dell'Adda attraverso l'istituzione di un parco naturale regionale. Subito dopo la Regione avviò la predisposizione degli studi preliminari conclusi nel 1982.

EVENTI LEGISLATIVI FONDAMENTALI	
L.R. 16 settembre 1983, n. 80	ISTITUZIONE PARCO REGIONALE
L.R. 30 novembre 1983, n. 86 e s.m.i.	PIANO GENERALE DELLE AREE REGIONALI PROTETTE – NORME PER L'ISTITUZIONE E LA GESTIONE
L.R. 8 novembre 1996, n. 32	CLASSIFICAZIONE TIPOLOGICA: PARCO FLUVIALE E DI CINTURA METROPOLITANA
L.R. 16 dicembre 2004, n. 35	ISTITUZIONE PARCO NATURALE
L.R. 4 agosto 2011, n. 12	TRASFORMAZIONE DEI CONSORZI DI GESTIONE DEI PARCHI IN ENTI DI DIRITTO PUBBLICO

ENTE DI GESTIONE	
Ente di diritto pubblico (3 Province - 34 Comuni)	
ENTI	QUOTE
Airuno	0,72
Brivio	2,45
Calco	1,31
Calolziocorte	2,93
Galbiate	1,36
Garlate	0,58
Imbersago	1,21
Lecco	9,46
Malgrate	0,68
Merate	2,26
Monte Marengo	0,39
Olginate	1,91
Paderno d'Adda	1,32
Pescate	0,38
Robbiate	1,35
Verderio Superiore	0,76
Vercurago	0,79
Provincia di Lecco	9,49
TOTALE: Enti n. 18	39,30
Bottanuco	1,50
Calusco d'Adda	2,19
Canonica d'Adda	1,02
Capriate San Gervasio	2,05
Casirate d'Adda	1,41
Cisano Bergamasco	1,76
Fara Gera d'Adda	1,89
Medolago	0,85
Pontida	0,73
Solza	0,46
Suisio	1,09
Villa d'Adda	1,75
Provincia di Bergamo	8,64
TOTALE: Enti n. 13	25,32
Cassano d'Adda	5,12
Cornate d'Adda	3,67
Trezzo sull'Adda	4,81
Truccazzano	7,72
Vaprio d'Adda	2,20
Provincia di Milano	11,88
TOTALE: Enti n. 6	35,38
TOTALE GENERALE: Enti n. 37	100,00

IL PARCO IN CIFRE	
SUPERFICIE DEL PARCO REGIONALE:	Ha 7.100
SUPERFICIE DEL PARCO NATURALE:	Ha 1.920 pari al 27,04% del Parco Regionale
SUPERFICIE COMUNALE NEL PARCO:	23,35% senza il fiume 26,38% con il fiume
PARAMETRI DI RIFERIMENTO:	Territorio regionale protetto 20% Territorio nazionale protetto 10%
SUPERFICIE FORESTALE:	Ha 1.026 pari al 14,45% del Parco Regionale Ha 1.055 pari al 14,86% del Parco Regionale
SUPERFICIE ACQUATICA (lago – fiume – navigli – canali):	170 specie presenti
FAUNA	Palude di Brivio
SIC	Lago di Olginate Oasi Le Foppe di Trezzo
MONUMENTO NATURALE	Area Leonardesca Ha 156,8
ZPS	Zona di Protezione Speciale "Il Toffo" Riconosciuta da Regione Lombardia con DGR VIII/11343 del 10.02.2010 Comuni di Calco-Pontida-Villa d'Adda Ha 88,1

PERSONALE

Nella tabella sotto esposta si evidenziano le figure professionali in servizio presso il Parco Adda Nord e il personale previsto nell'ultima dotazione organica approvata con delibera del Consiglio di Gestione n. 53 del 27 novembre 2013.

DOTAZIONE ORGANICA

posti previsti	n coperti	vacanti	di cui part-time	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	note
				UFFICIO SEGRETERIA		
1	1			Istruttore Amministrativo	C5	C5 economico
				<u>Servizio Finanziario</u>		
				UFFICIO FINANZIARIO		
1	1			Istruttore Direttivo Amministrativo	D3	D3 economico
1		1	1	Istruttore Amministrativo	C1	part-time 50% in condivisione con Ufficio Segreteria
				<u>Servizio Gestione Ambientale</u>		
				UFFICIO LL.PP.		
1	1			Istruttore Direttivo Tecnico	D1	
				UFFICIO URBANISTICA		
1		1		Istruttore Tecnico	C1	
				UFFICIO VIGILANZA E UFFICIO ATTIVITA' ESTRATTIVA		
1	1			Istruttore Direttivo Tecnico	D3	D3 economico
				UFFICIO RISORSE NATURALI		
1	1			Istruttore Direttivo Tecnico	D1	
				<u>Servizio Valorizzazione e Sviluppo Ambientale</u>		
				UFFICIO SVILUPPO SOSTENIBILE		
1	1			Istruttore Direttivo	D3	D3 economico
				UFFICIO INTERPRETAZIONE DEL PAESAGGIO E MARKETING TERRITORIALE E UFFICIO ECOMUSEO		
1	1			Istruttore Direttivo	D3	D3 economico
				UFFICIO PROGETTI		
1		1	1	Istruttore	C1	part-time 50%

La figura del Direttore prevista dallo Statuto è coperta con assunzione a tempo determinato part time 50% mentre il Segretario ha incarico esterno.

QUADRI RIEPILOGATIVI DELL'ENTRATA E DELLA SPESA**ENTRATE**

	PREVISIONE 2013 A)	%	PREVISIONE 2014 B)	%	SCOSTAMENTI (C) b) - a)	%
TITOLO I ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIB. E TRASFERIMENTI CORRENTI	805.471,63	48,17	770.957,13	54,98	-34.514,50	- 4,29
TITOLO II EXTRATRIBUTARIE	253.950,00	15,19	80.800,00	5,76	-173.150,00	- 68,18
TITOLO III ALIENAZ., TRASF. DI CAPITALE E RISC. DI CREDITI	346.000,00	20,69	99.700,00	7,11	-246.300,00	- 71,18
TITOLO IV DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	253.814,67	18,10	253.814,67	100,00
TITOLO V SERVIZI PER CONTO DI TERZI	202.500,00	12,11	197.000,00	14,05	-5.500,00	- 2,72
TOTALE	1.607.921,63	96,16	1.402.271,80	100	-205.649,83	- 12,79
AVANZO AMM. APPLICATO	64.155,67	3,84	0,00	-	- 64.155,67	-100,00
TOTALE GENERALE	1.672.077,30	100	1.402.271,80	100	-269.805,50	- 16,14

SPESE

	PREVISIONE 2013 A)	%	PREVISIONE 2014 B)	%	SCOSTAMENTI (C) b) - a)	%
TITOLO I CORRENTI	1.011.658,89	60,50	851.757,13	60,74	-159.901,76	- 15,81
TITOLO II IN CONTO CAPITALE	457.918,41	27,39	99.700,00	7,11	-358.218,41	- 78,23
TITOLO III RIMBORSO PRESTITI	0,00	0,00	253.814,67	18,10	253.814,67	100,00
TITOLO IV SERV. CONTO TERZI	202.500,00	12,11	197.000,00	14,05	-5.500,00	- 2,72
TOTALE GENERALE	1.672.077,30	100	1.402.271,80	100	-269.805,50	- 16,14

QUADRO DI CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

ANNO 2014

ENTRATE		SPESE	
Titolo I – Entrate da contributi e trasferimenti correnti	770.957,13	Titolo I – Spese correnti	851.757,13
Titolo II – Entrate extratributarie	80.800,00		
Totale	851.757,13	Totale	851.757,13
Titolo III – Entrate derivanti da alienazioni patrimoniali, trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	99.700,00	Titolo II – Spese in conto capitale	99.700,00
Totale entrate finali	951.457,13	Totale spese finali	951.457,13
Titolo IV – Entrate derivanti da accensione di mutui e prestiti	253.814,67	Titolo III – Spese per rimborso di prestiti	253.814,67
Titolo V – Entrate da servizi per conto di terzi	197.000,00	Titolo IV – Spese per servizi per conto di terzi	197.000,00
Avanzo di Amministrazione	0,00	Disavanzo di amministrazione	0,00
Totale complessivo entrata	1.402.271,80	Totale complessivo spesa	1.402.271,80

ANNO 2015

ENTRATE		SPESE	
Titolo I – Entrate da contributi e trasferimenti correnti	742.457,13	Titolo I – Spese correnti	822.657,13
Titolo II – Entrate extratributarie	80.200,00		
Totale	822.657,13	Totale	822.657,13
Titolo III – Entrate derivanti da alienazioni patrimoniali, trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.000.000,00	Titolo II – Spese in conto capitale	1.000.000,00
Totale entrate finali	1.822.657,13	Totale spese finali	1.822.657,13
Titolo IV – Entrate derivanti da accensione di mutui e prestiti	0,00	Titolo III – Spese per rimborso di prestiti	0,00
Totale complessivo entrata	1.822.657,13	Totale complessivo spesa	1.822.657,13

ANNO 2016

ENTRATE		SPESE	
Titolo I – Entrate da contributi e trasferimenti correnti	740.957,13	Titolo I – Spese correnti	821.157,13
Titolo II – Entrate extratributarie	80.200,00		
Totale	821.157,13	Totale	821.157,13
Titolo III – Entrate derivanti da alienazioni patrimoniali, trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	1.000.000,00	Titolo II – Spese in conto capitale	1.000.000,00
Totale entrate finali	1.821.157,13	Totale spese finali	1.821.157,13
Titolo IV – Entrate derivanti da accensione di mutui e prestiti	0,00	Titolo III – Spese per rimborso di prestiti	0,00
Totale complessivo entrata	1.821.157,13	Totale complessivo spesa	1.821.157,13

L'art. 162, comma 6, del D.Lgs 267/00 prevede che il bilancio di previsione debba essere deliberato in pareggio finanziario complessivo. Infatti, le previsioni di competenza relative alle spese correnti, sommate alle previsioni di competenza relative alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi due titoli dell'entrata e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni previste dalla Legge. Il Parco Adda Nord non ha mai contratto mutui.

ANALISI DELLE ENTRATE PER TITOLI DI BILANCIO

IL RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

Nella stesura del bilancio di previsione si è tenuto conto delle entrate certe.

L'entrata è caratterizzata dai seguenti elementi:

- a) Previsione dell'ammontare della contribuzione regionale corrente in diminuzione di circa il 15% rispetto all'esercizio precedente, come anticipato informalmente dalla Regione e in linea con i tagli già effettuati sui trasferimenti degli anni precedenti;
- b) inserimento in bilancio dei contributi in conto corrente finalizzati e in conto capitale soltanto dopo l'effettiva concessione.

Di seguito le entrate di competenza del bilancio del Parco previste per l'esercizio 2014 e nel biennio 2015/2016 suddivise per titoli

ENTRATE PREVISTE NEL 2014 E PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE 2015/2016

ENTRATE	PREVISIONE 2014	% sul totale	PREVISIONE 2015	PREVISIONE 2016
TIT. I – DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	770.957,13	69,84	742.457,13	740.957,13
TIT. II - EXTRATRIBUTARIE	80.800,00	12,67	80.200,00	80.200,00
TIT. III – DERIVANTI DA ALIENAZIONI, TRASFERIM. DI CAPITALE ECC.	99.700,00	0,00	1.000.000,00	1.000.00,00
TIT. IV – DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	253.814,67	0,00	0,00	0,00
TIT. V – SERVIZI PER CONTO TERZI	* 197.000,00	17,49	* -	* -
TOTALE	1.402.271,80	100	1.822.657,13	1.821.157,13

* Previsioni non inserite nel bilancio pluriennale (D.P.R. 194/96)

Il prospetto che segue evidenzia, invece, gli accertamenti a consuntivo degli ultimi cinque anni:

RIEPILOGO ENTRATE NEL QUINQUENNIO

ENTRATE (accertamenti)	Consuntivo 2009	Consuntivo 2010	Consunt. 2011	Cons. 2012	Pre-Cons. 2013
TIT. I – DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.039.861,95	987.757,58	1.183.291,54	868.904,49	806.765,94
TIT. II - EXTRATRIBUTARIE	246.827,97	191.541,39	108.904,76	146.354,20	252.544,00
TIT. III – DERIVANTI DA ALIENAZIONI, TRASFERIM. DI CAPITALE ECC.	545.350,00	1.035.562,00	4.994.556,35	2.977.495,25	349.405,33
TIT. IV – DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	-	-	-	-	-
TIT. V – SERVIZI PER CONTO TERZI	155.505,37	130.471,51	122.457,84	129.533,00	197.000,00
TOTALE	1.987.545,29	2.345.332,48	6.409.210,49	4.122.286,94	1.605.715,27

Come si può chiaramente vedere i trasferimenti correnti sono in continua diminuzione.

TITOLI I e II

ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI ED ENTRATE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

L'ammontare complessivo dell'entrata corrente è pari a **€ 851.757,13** così determinata:

TITOLO I	ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE E DA ALTRI ENTI PUBBLICI	€ 770.957,13
TITOLO II	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 80.800,00

Nello specifico:

TITOLO I – CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

CONTRIBUTI REGIONALI CORRENTI

Prevista una riduzione del 15% rispetto ai contributi concessi nel 2013 per la gestione corrente del Parco

€ 210.000,00	Contributo per la gestione Parco
€ 6.500,00	Contributo per Vigilanza Ecologica
€ 3.500,00	Contributo per funzioni paesaggistiche

Nel 2012 e 2013 la regione non ha concesso contributi per l'educazione ambientale e la promozione culturale.

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI

- Contributi Enti Consorziati
Importo invariato rispetto all'anno precedente. Stanziamento € 508.457,13.
- Contributi Ecomusei e altri enti per rete ecomusei
Non viene previsto in questo momento nessuno stanziamento in attesa di indicazioni da parte del coordinatore della rete. Le entrate e le spese relative alla rete ecomusei non influenzano comunque il bilancio in quanto si traducono in semplici partite di giro.
- Contributi dai Comuni facenti parte dell'Ecomuseo Adda di Leonardo
Per i Comuni che ne fanno parte è confermato il riparto spese come per l'anno scorso. Stanziamento di € 25.000,00.

- Contributo del Comune di Vaprio d'Adda per aperture galleria interattiva Adda di Leonardo
Previsti otto mesi di aperture pomeridiane domenicali con la partecipazione al 50% da parte del Comune di Vaprio d'Adda come da convenzione. Stanziamento € 1.500,00.
- Contributo del Comune di Trezzo sull'Adda per partecipazione alle spese per il progetto culturale
Il Comune di Trezzo sull'Adda ha concesso un contributo di € 16.000,00 per la realizzazione del progetto culturale e turistico "International Parks Festival"

TITOLO II - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

PROVENTI DA SANZIONI

Importo di € 10.000,00 stimato prendendo a riferimento quanto incassato in media negli anni precedenti. In questo capitolo affluiscono sia le sanzioni derivanti dall'attività della vigilanza ecologica sia quelle per le violazioni edilizie.

INTERESSI ATTIVI

Importo di € 1.600,00 calcolato sulla media del riscosso negli ultimi due anni. Sarà da valutare durante l'anno in base alla giacenza di cassa.

PROVENTI DIVERSI

€ 18.400,00 Proventi derivanti da attività estrattiva
Nell'anno 2010 è stata firmata la convenzione tra il Parco e la Cava Sabbionera per l'ambito estrattivo sito in comune di Bottanuco. Questa convenzione ha annullato e sostituito la precedente stipulata nel 1997 e prevede il versamento di un importo annuo di € 18.400,00 per tutto il periodo di validità dell'autorizzazione provinciale.

€ 700,00 Contributi culturali
Contributo previsto dalla convenzione con la Tesoreria

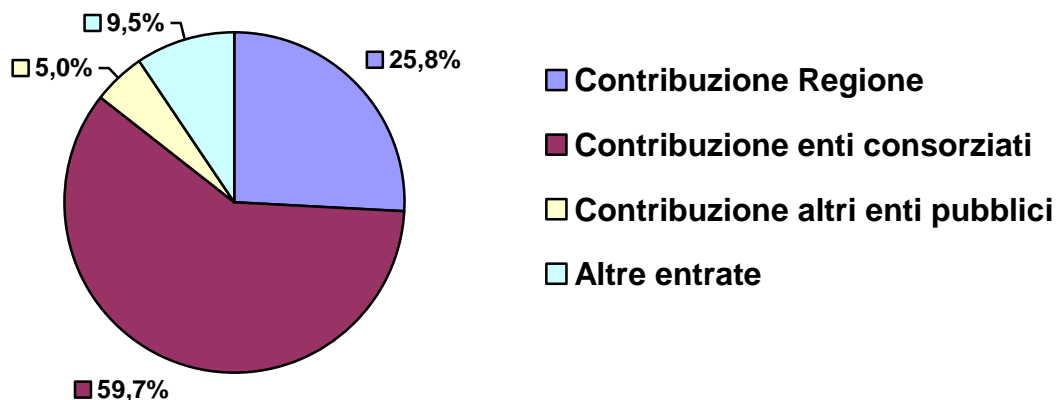
€ 100,00 Contributi per riproduzione atti
Previsione invariata rispetto all'anno precedente

€ 10.000,00 Contributi istruttoria atti
Con deliberazione del Consiglio di Gestione n. 9 del 12 marzo 2013 sono stati istituiti i diritti di segreteria relativi agli atti in materia urbanistico-paesaggistiche e alle spese per accesso e notificazione atti

€ 40.000,00 Proventi convenzioni
Convenzione stipulata con la Soc. Quattordici SpA, che prevede il versamento di un corrispettivo a fronte della produzione di energia idroelettrica dell'impianto di Cassano d'Adda.
La quantificazione viene effettuata a fine anno quindi la previsione è basata sull'incasso medio degli anni precedenti.

In sintesi l'entrata corrente ha la seguente provenienza:

€ 220.000,00	pari al 25,8 %	contribuzione regionale
€ 508.457,13	pari al 59,7 %	contribuzione enti consorziati
€ 42.500,00	pari al 5,0 %	contribuzione altri enti pubblici
€ 80.800,00	pari al 9,5 %	altre entrate



Nei prospetti sotto riportati vengono evidenziate le entrate relative al 2013 raffrontate con quelle previste nel 2014.

DESCRIZIONE	PREVISIONE 2013 A)	PREVISIONE 2014 B)	SCOSTAM. (C) b) - a)	%
Trasferimenti correnti dalla Regione	261.314,50	220.000,00	-41.314,50	-15,8
Trasferimenti correnti dagli Enti Consortziati	508.457,13	508.457,13	0,00	0,0
Trasferimenti correnti da altri Enti	35.700,00	42.500,00	6.800,00	19,0
TOTALE	805.471,63	770.957,13	-34.514,50	-4,3

DESCRIZIONE	PREVISIONE 2013 A)	PREVISIONE 2014 (B)	SCOSTAM. (C) b) - a)	%
Proventi dei servizi pubblici	10.000,00	10.000,00	0,00	0,0
Interessi	3.000,00	1.600,00	-1.400,00	-46,7
Proventi diversi	240.950,00	69.200,00	-171.750,00	-71,3
TOTALE	253.950,00	80.800,00	-173.150,00	-68,2

TITOLO III**TRASFERIMENTI DI CAPITALE**

L'ammontare complessivo dell'entrata in conto capitale è pari a € **99.700,00** così determinata:

TITOLO III - TRASFERIMENTI DI CAPITALE

TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE

Al momento non vengono previsti stanziamenti in attesa di redigere le richieste di contributo e della loro accettazione.

TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO

Previsti € 97.200,00 quale contributo del Comune di Cassano d'Adda per il progetto aree agricole e biodiversità.

Con deliberazione di C.d.G. n. 29 del 10 giugno 2013 è stato approvato l'accordo di partenariato tra Comune di Cassano d'Adda, Parco e Comuni di Pozzuolo Martesana e Comune di Trezzo sull'Adda per la candidatura del progetto "Aree agricole e biodiversità: corridoi agro ecologici nell'adda martesana" al bando Fondazione Cariplo "Realizzare la connessione ecologica".

Il progetto è stato finanziato a novembre 2013 dalla Fondazione e il Comune di Cassano d'Adda, capofila, verserà al Parco € 97.200,00 per le azioni di progetto di nostra competenza.

TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI

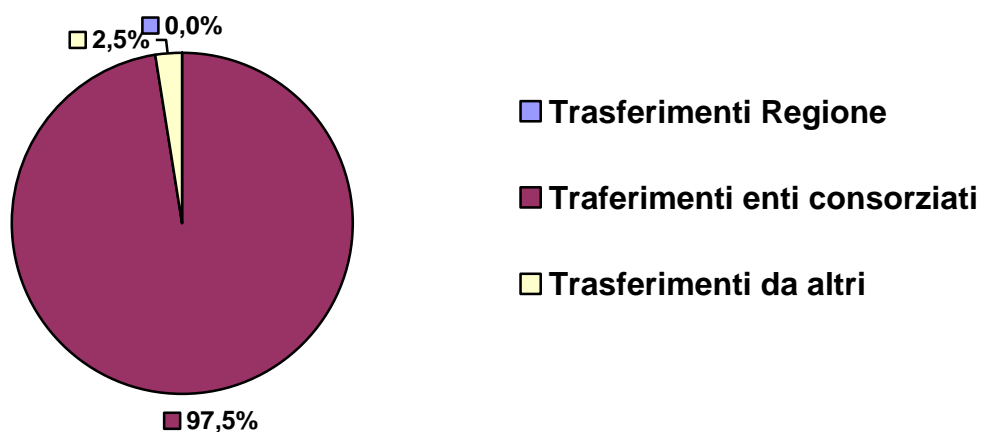
Previsti € 2.500,00 per le compensazioni ambientali

Nel dicembre 2011 è stata stipulata una convenzione con la ditta Sala Punzoni Srl per insediamento produttivo in Comune di Calozziocorte. La convenzione prevede il versamento di una compensazione ambientale di € 12.500,00 ripartita in rate annuali di € 2.500,00.

Altre eventuali entrate in c/capitale saranno inserite in bilancio dopo le relative comunicazioni.

In sintesi l'entrata in conto capitale ha la seguente provenienza:

€	0,00	pari al	0,00%	trasferimenti dalla Regione
€	97.200,00	pari al	97,5%	trasferimenti dagli enti consorziati
€	2.500,00	pari al	2,5%	trasferimenti da altri soggetti



Raffronto tra entrate relative al 2013 con quelle previste nel 2014.

DESCRIZIONE	PREVISIONE 2013 A)	PREVISIONE 2014 B)	SCOSTAM. (C) b) - a)	%
Trasferimenti di capitale dalla Regione	0,00	0,00	0,00	0,0
Trasferimenti di capitale da altri soggetti pubblici.	330.000,00	97.200,00	-232.800,00	-70,5
Trasferimenti di capitale da altri	16.000,00	2.500,00	-13.500,00	-84,4
TOTALE	346.000,00	99.700,00	-246.300,00	-71,2

TITOLO IV**ACCENSIONE DI PRESTITI**

Viene previsto il ricorso all'anticipazione di tesoreria nel caso in cui la giacenza di cassa non fosse sufficiente a coprire le spese indispensabili.

Il Parco non utilizza da anni anticipazioni in quanto le entrate e le uscite vengono continuamente monitorate in modo da non creare situazioni di deficit.

L'importo previsto corrisponde comunque al limite di legge:

	Accertamenti 2012
TIT. I Entrate derivanti da contributi e trasferimenti	868.904,49
TIT. II Entrate Extratributarie	146.354,20
TOTALE	1.015.261,69
Limite di indebitamento (3/12 di €. 1.015.261,69)	253.814,67

Raffronto tra entrate relative al 2013 con quelle previste nel 2014.

DESCRIZIONE	PREVISIONE 2013 A)	PREVISIONE 2014 B)	SCOSTAM. (C) b) - a)	%
Anticipazioni di cassa	0	253.814,67	253.814,67	100
TOTALE	0	253.814,67	253.814,67	100

TITOLO V**ENTRATE PER SERVIZI PER CONTO TERZI**

Le operazioni effettuate per conto terzi contengono le ritenute previdenziali ed assistenziali effettuate al personale, le ritenute erariali, altre ritenute al personale per conto terzi, depositi cauzionali, rimborso spese per servizi per conto terzi e rimborso anticipazione di fondi per il servizio economato.

Trattandosi di partite di giro le entrate e uscite corrispondono sempre.

DESCRIZIONE	PREVISIONE 2013 A)	PREVISIONE 2014 B)	SCOSTAM. (C) b) - a)	%
Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	50.000,00	50.000,00	-	-
Ritenute erariali	135.000,00	135.000,00	-	-
Altre ritenute al personale	10.000,00	10.000,00	-	-
Depositi cauzionali	1.500,00	0,00	-1.500,00	-100
Rimborso anticipazione Servizio economato	2.000,00	2.000,00	-	-
Spese contrattuali	4.000,00	0,00	-4.000,00	-100
TOTALE	202.500,00	197.000,00	-5.500,00	-2,7

ANALISI DELLE USCITE PER TITOLI DI BILANCIO

RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI

Per l'uscita si evidenziano i seguenti principi guida:

- a) l'ammontare della spesa corrente realmente commisurata alla disponibilità certa di risorse correnti;
- b) volume di attività annuale rigorosamente tarato sulla certezza di risorse, con particolare attenzione alla continua verifica degli equilibri di bilancio allo scopo di scongiurare situazioni di disavanzo che sarebbe problematico ripianare;
- c) previsione di spesa per interventi finalizzati e investimenti soltanto dopo l'effettiva acquisizione delle risorse finanziarie necessarie.

USCITE PREVISTE NEL 2014 E PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE 2015/2016

SPESE	PREVISIONE 2014	% sul totale	PREVISIONE 2015	PREVISIONE 2016
TIT. I – CORRENTI	851.757,13	60,74	822.657,13	821.157,13
TIT. II – IN CONTO CAPITALE	99.700,00	7,11	1.000.000,00	1.000.000,00
TIT. III – PER RIMBORSO DI PRESTITI	253.814,67	18,10	0,00	0,00
TIT. IV – PER SERVIZI PER CONTO TERZI	* 197.000,00	14,05	* -	* -
TOTALE	1.402.271,80	100,00	1.822.657,13	1.821.157,13

- Previsioni non inserite nel bilancio pluriennale (D.P.R. 194/96)

RIEPILOGO USCITE NEL QUINQUENNIO

SPESE (impegni)	Consunt. 2009	Consunt. 2010	Consunt. 2011	Cons. 2012	Pre-Cons. 2013
TIT. I – CORRENTI	1.163.992,29	1.098.641,63	1.237.011,86	1.006.664,71	940.967,05
TIT. II – IN CONTO CAPITALE	632.950,00	1.035.562,00	5.063.651,74	3.035.888,71	457.918,41
TIT. III – PER RIMBORSO DI PRESTITI	-	-	-	-	-
TIT. IV – PER SERVIZI PER CONTO TERZI	154.505,36	130.471,51	122.457,84	129.533,00	197.000,00
TOTALE	1.951.447,65	2.264.675,14	6.423.121,44	4.172.086,42	1.595.885,46

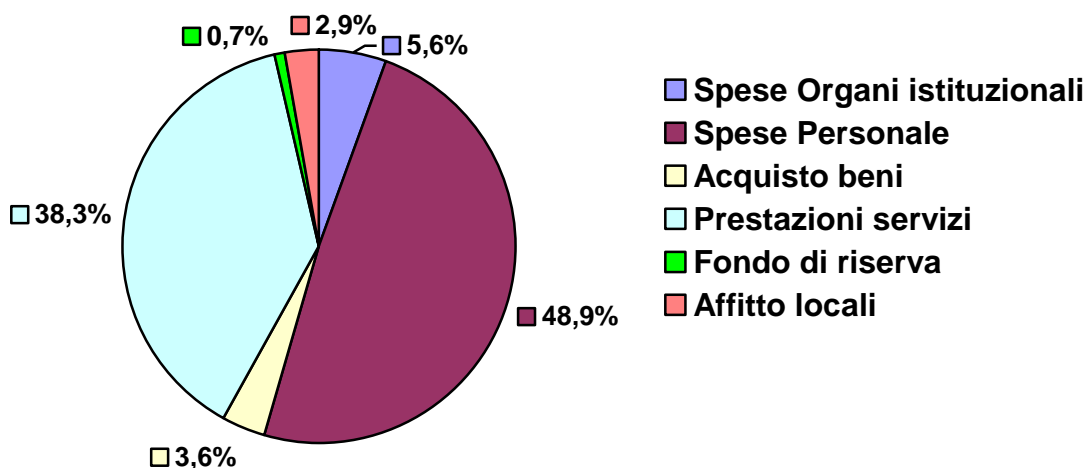
SPESA CORRENTE

TITOLO I

L'ammontare complessivo della spesa corrente è pari € **851.757,13** e pareggia con l'entrata corrente.

La spesa corrente risulta così articolata:

€ 47.732,70	pari al 5,6 %	per spese Organi istituzionali
€ 416.800,00	pari al 48,9 %	per spese relative al Personale
€ 30.500,00	pari al 3,6 %	per acquisto di beni
€ 325.900,00	pari al 38,3 %	per prestazioni di servizi
€ 25.000,00	pari al 2,9 %	per affitto locali
€ 5.824,43	pari al 0,7 %	per fondo di riserva



Nello specifico le spese sono state previste come segue:

SPESE PER ORGANI ISTITUZIONALI

Le spese per gli organi istituzionali comprendono le indennità agli amministratori, determinate come da D.G.R. del 14/12/2011, i rimborsi spesa eventualmente riconosciuti in base al regolamento vigente, i rimborsi ai datori di lavoro per le assenze legate alla carica di consigliere del Parco, l'assicurazione per la responsabilità patrimoniale e le eventuali spese di rappresentanza.

Il compenso al revisore è come per le indennità quantificato dalla D.G.R. del 14/12/2011.

Per quanto riguarda i compensi alla commissione per il paesaggio non potendo essere più erogati gettoni di presenza per la partecipazioni alle riunioni si sta valutando se è possibile riconoscere ai componenti rimborsi spesa per l'utilizzo del proprio automezzo in caso di sopralluoghi effettuati per conto del Parco.

La previsione di spesa per attività con le associazioni riguarda le quote di adesione a Federparchi, Consorzio navigare l'Adda, Associazione Pianura da Scoprire e Fondazione "De Iure Publico".

SPESA PER IL PERSONALE

A seguito dell'approvazione della nuova dotazione organica a novembre 2013 vengono stanziati in bilancio le previsioni di spesa corrispondenti a tutti i posti previsti, sia quelli già coperti che quelli di nuova costituzione. La spesa del personale è in diminuzione rispetto all'anno 2013 ma rappresenta il costo maggiore della spesa corrente.

SPESA PER ACQUISTO DI BENI

Le previsioni di spesa per l'acquisto di beni sono state ridotte rispetto all'anno scorso soprattutto per il ricorso al mercato elettronico che offre prezzi più vantaggiosi rispetto ai fornitori abituali.

PRESTAZIONI DI SERVIZI

Le prestazioni di servizi comprendono le spese per le manutenzioni dei locali e dei sistemi informatici, le utenze, le assicurazioni e manutenzione degli automezzi, le consulenze e tutte quelle spese per prestazioni specifiche relative ai programmi dei servizi del Parco (amministrazione generale, cultura e gestione del territorio).

Le spese per incarichi di studio ricerca e consulenza sono state ridotte del 20% rispetto all'anno precedente.

Per i servizi educazione ambientale, risorse naturali e vigilanza sono stati mantenuti indicativamente gli stessi importi dell'anno precedente in linea con i programmi presentati dai relativi uffici.

Il capitolo relativo alla promozione culturale comprende il contributo del Comune di Trezzo sull'Adda di € 16.000,00 per la realizzazione del progetto culturale e turistico "International Parks Festival".

Per quanto riguarda le altre spese correnti non ci sono scostamenti significativi rispetto al bilancio dell'anno scorso.

Per il momento le uniche altre entrate finalizzate riguardano i contributi dovuti dai Comuni che fanno parte dell'Ecomuseo Adda di Leonardo che vengono riportate in uscita al capitolo relativo alla gestione dell'Ecomuseo per l'importo di € 25.000,00 al quale viene aggiunto € 5.000,00 come finanziamento del Parco.

AFFITTO LOCALI

Importo invariato - come da convenzione con il Comune di Trezzo sull'Adda

Potrebbero esserci variazioni durante l'anno se verranno acquisiti altri contributi finalizzati.

SPESE CORRENTI DISTINTE PER INTERVENTI

	PREVISIONE 2013 A)	PREVISIONE 2014 B)	SCOSTAM. (C) b) - a)	%
INT. 1 – PERSONALE	444.802,15	416.800,00	-28.002,15	- 6,30
INT. 2 - ACQUISTO BENI DI CONSUMO	39.707,98	30.500,00	-9.207,98	- 23,19
INT. 3 - PRESTAZIONI DI SERVIZI	462.092,93	367.632,70	-94.460,23	- 20,44
INT. 4 – UTILIZZO DI BENI DI TERZI	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00
INT. 5 – TRASFERIMENTI	4.500,00	6.000,00	1.500,00	33,33
INT. 6 – INTERESSI PASSIVI	-	-	-	-
INT. 7 – IMPOSTE E TASSE	-	-	-	-
INT. 8 – ONERI STRAORD. GEST. CORR.	30.000,00	0,00	-30.000,00	- 100,00
INT. 9 – AMMORTAMENTI ESERCIZIO	-	-	-	-
INT. 10 – FONDO SVALUTAZ. CREDITI	-	-	-	-
INT. 11 – FONDO DI RISERVA	5.555,83	5.824,43	268,60	4,83
TOTALE	1.011.658,89	851.757,13	-159.901,76	- 15,81

Il prospetto seguente suddivide, invece, la spesa corrente nelle sole tre funzioni che interessano il Parco Adda Nord

SPESE CORRENTI SUDDIVISE PER FUNZIONI

	PREVISIONE 2013 A)	PREVISIONE 2014 B)	SCOSTAM. (C) b) - a)	%
FUNZ. 1 – AMMINISTRAZIONE GENERALE	724.908,89	655.057,13	-69.851,76	- 9,64
FUNZ. 2 – PROMOZIONE E EDUCAZIONE	114.800,00	122.400,00	7.600,00	6,62
FUNZ. 3 – TERRITORIO E AMBIENTE	171.950,00	74.300,00	-97.650,00	- 56,79
TOTALE	1.011.658,89	851.757,13	-159.901,76	- 15,81

GESTIONE IN CONTO CAPITALETITOLO II

Pareggia con l'entrata in conto capitale di **€ 99.700,00**.

Viene previsto l'intervento finanziato in entrata con contributo di € 97.200,00 dal Comune di Cassano d'Adda per il progetto relativo alle aree agricole e biodiversità.

Viene inoltre inserito lo stanziamento di € 2.500,00 derivante dalla compensazione ambientale della ditta Sala Punzoni SpA per la realizzazione di opere di mitigazione e compensazione.

	PREVISIONE 2013 A)	PREVISIONE 2014 B)	SCOSTAM. (C) b) - a)	%
FUNZ. 4 – TERRITORIO E AMBIENTE	457.918,41	99.700,00	-358.218,41	- 78,23
TOTALE	457.918,41	99.700,00	-358.218,41	- 78,23

RIMBORSO DI PRESTITI**TITOLO III**

Previsione per l'eventuale rimborso dell'anticipazione di cassa da parte della tesoreria – importo corrispondente all'entrata.

Non vengono previsti in questo momento stanziamenti per gli eventuali interessi passivi che saranno quantificati e appostati in bilancio all'apposito capitolo solo nel caso di utilizzo dell'anticipazione.

	PREVISIONE 2013 A)	PREVISIONE 2014 B)	SCOSTAM. (C) b) – a)	%
FUNZ. 1 – AMMINISTRAZIONE GENERALE	0,00	253.814,67	253.814,67	100
TOTALE	0,00	253.814,67	-358.218,41	100

SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI**TITOLO IV**

Le operazioni effettuate per conto terzi contengono le ritenute previdenziali ed assistenziali effettuate al personale, le ritenute erariali, altre ritenute al personale per conto terzi, depositi cauzionali, rimborso spese per servizi per conto terzi e rimborso anticipazione di fondi per il servizio economato.

Trattandosi di partite di giro le entrate e uscite corrispondono sempre.

DESCRIZIONE	PREVISIONE 2013 A)	PREVISIONE 2014 B)	SCOSTAM. (C) b) – a)	%
Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	50.000,00	50.000,00	-	-
Ritenute erariali	135.000,00	135.000,00	-	-
Altre ritenute al personale	10.000,00	10.000,00	-	-
Depositi cauzionali	1.500,00	0,00	-1.500,00	-100
Rimborso anticipazione Servizio economato	2.000,00	2.000,00	-	-
Spese contrattuali	4.000,00	0,00	-4.000,00	-100
TOTALE	202.500,00	197.000,00	-5.500,00	-2,7

ANALISI DEI SERVIZI DEL PARCO PER PROGRAMMI

Con l'istituzione da parte della Regione Lombardia di un sistema di aree protette ne deve discendere che, nei territori dove la gente trae dagli elementi di natura possibilità di insediamento e di vita, l'elemento unificante per la tutela e la valorizzazione del paesaggio non può prescindere dal salvaguardare identità e specificità locali intesi come patrimonio da recuperare e valorizzare in un progetto globale che tenga conto delle origini, della storia, del lavoro, delle abitudini e delle vocazioni della sua gente.

La realtà territoriale del Parco Adda Nord è caratterizzata da aspetti comuni di fruibilità, urbanizzazione diffusa, vivacità economica e da situazioni paesaggisticamente variegata man mano che si procede idrograficamente lungo il corso del fiume: pendici e profili montani, percorsi a lago, zone umide e boschive, terrazzamenti, opere idrauliche, centrali elettriche, erosioni e cave, fasce di zone coltivate, alte densità qualitative di testimonianze storico – culturali, sponde con ampie pause di verde, archeologia industriale, ambiti agricoli qualificati con insediamenti storico ambientali. L'area interessata, in talune zone, presenta anche situazioni di rilevante degrado segnatamente individuabili nello stato dell'acqua e dell'abbandono di alcune località, nel dissesto morfologico dovuto alla presenza di cave.

Alla luce di queste considerazioni e in armonia con gli scopi statutari del Parco Adda Nord, si ritiene di dover continuare quanto già iniziato negli anni precedenti migliorando l'organizzazione e la gestione dei servizi generali al fine di attuare gli interventi necessari per la tutela e la conservazione del territorio, per la difesa degli equilibri ecologici e idrogeologici nonché per il recupero degli impianti idraulici oltre a sviluppare iniziative di educazione ambientale, fruizione sociale e turistico – ricreative, a promuovere lo studio e la conoscenza dell'ambiente indicando gli interventi per la sua migliore tutela.

Programmi:

1. MIGLIORAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA GESTIONE DEI SERVIZI GENERALI DEL PARCO
2. GESTIONE DELL'AMBIENTE
3. SVILUPPO ATTIVITA' CULTURALI, TURISTICHE ED EDUCATIVE

1. MIGLIORAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLA GESTIONE DEI SERVIZI GENERALI DEL PARCO

Segreteria

L'ufficio Segreteria opera al fine di garantire una adeguata assistenza agli organi politico-amministrativi, nel più ampio rispetto del principio della trasparenza dell'attività amministrativa, garantendo adeguati standard qualitativi e fornendo il necessario supporto tecnico - operativo al fine di conseguire il risultato di un regolare svolgimento delle attività istituzionali.

L'ufficio gestisce le seguenti attività:

- attività a supporto degli Organi Istituzionali, del Direttore e del Segretario;
- procedure concorsuali per la copertura dei posti vacanti
- albo pretorio
- repertorio e registrazione contratti
- gestione delle spese contrattuali e diritti di segreteria
- gestione economato
- acquisto ed abbonamento a quotidiani, periodici, riviste;
- servizi di posta
- protocollo
- centralino
- gestione utilizzo Sale di Rappresentanza
- Assicurazione Automezzi
- Gestione per conto dell'ufficio di Direzione del parco macchine non in dotazione alla Vigilanza Ecologico Ambientale

Uno dei progetti principali che il Parco si è prefissato è stato il potenziamento informatico della struttura con l'obiettivo di individuare e regolamentare l'utilizzo di più evoluti strumenti tecnologici in modo da semplificare i rapporti con cittadini ed imprese, ai quali verranno fornite risposte sempre più tempestive oltre che adempiere alle nuove normative in tema di trasparenza.

Nel 2013 è stato installato il nuovo software per la gestione del protocollo informatico. Si è reso necessario l'acquisto in quanto il software in uso non era conforme ai requisiti di base previsti dal DPR 445 del 28 dicembre 2000 (regolamento per il protocollo informatico delle Pubbliche Amministrazioni) e nel rispetto delle regole tecniche stabilite dal DPCM del 31 ottobre 2000. Questo ha consentito la protocollazione generale sia in modalità centralizzata che in modalità distributiva.

Durante il 2014 si prevede di completare il processo di informatizzazione del protocollo trasferendo sul nuovo software l'archivio storico.

E' inoltre in corso il processo di attuazione graduale della firma digitale delle comunicazioni e dell'utilizzo della PEC.

Nel servizio è ricompreso anche l'Ufficio Comunicazione, il quale opera allo scopo di garantire la più ampia diffusione e visibilità delle attività istituzionali. L'attività si rivolge sia verso l'interno che verso l'esterno dell'Ente. Nel primo caso si concretizza attraverso le comunicazioni periodiche agli Amministratori e ai dipendenti dell'Ente. Nel secondo caso si concretizza attraverso la costante elaborazione di comunicati stampa e la cura delle pubblicazioni sul sito internet istituzionale.

Oltre l'attività ordinaria, che dovrà essere mantenuta al livello quali-quantitativo già raggiunto, all'Ufficio Segreteria sono attribuiti per l'anno 2014 ulteriori obiettivi da raggiungere.

In particolare:

- la pubblicazione e aggiornamento costante, in collaborazione con tutti gli altri servizi del Parco, sul sito internet istituzionale dei dati contenuti nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- l'ottimizzazione dello spazio informativo del sito con particolare attenzione alla fruibilità del cittadino;
- l'invio tramite e-mail o software dedicato di delibere del Consiglio di Gestione/Comunità del Parco e determinazioni dirigenziali ai servizi interessati e agli Amministratori;
- la digitalizzazione dei documenti amministrativi per agevolare l'accesso alle informazioni agli Amministratori e l'invio delle convocazioni agli Organi del Parco per posta elettronica.

Ufficio Ragioneria e Personale

L'Ufficio Ragioneria, come per gli anni precedenti, opererà al fine di garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e spesa con salvaguardia degli equilibri del bilancio finanziario nel rispetto della regolarità contabile, darà supporto all'Organo di revisione, gestirà le procedure amministrative e contabili del personale (stipendi - versamento contributi previdenziali e assistenziali - denunce contributive mensili e annuali) rispettando le scadenze di legge e assicurando l'applicazione delle normative in materia.

In particolare l'ufficio gestisce le seguenti attività:

ragioneria

- predisposizione bilancio di previsione, pluriennale, relazione previsionale e programmatica, variazioni, conto consuntivo, verifica equilibri di bilancio, stato attuazione programmi
- verifiche contabili e tenuta rapporti con revisori dei conti
- tenuta rapporti con tesoriere
- gestione mutui
- gestione anticipazioni di tesoreria
- tenuta inventario
- registrazione impegni ed accertamenti
- emissione reversali e mandati di pagamento
- imposte e tasse
- dichiarazioni fiscali (Unico – 770 semplificato – 770 ordinario – ecc.)

personale

- elaborazione stipendi, assegni fissi e trattamenti accessori, indennità e rimborso spese di trasporto per missioni o trasferte del personale previamente autorizzate
- gestione dei rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e delle consulenze professionali in genere;
- oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi
- erogazione buoni mensa ai dipendenti
- gestione fascicoli del personale dipendente
- denunce mensili contributi
- rilevazione presenze

servizi generali

- attività a supporto degli organi istituzionali, del Direttore e del Segretario;
- gestione delle assicurazioni relative agli amministratori e al personale dipendente e rapporti con il broker
- erogazione indennità di missione, gettoni di presenza e rimborsi spese agli amministratori per la partecipazione all'attività degli organi collegiali
- gestione quote associative Enti Consorziati.

2. GESTIONE DELL'AMBIENTE

Il servizio si occupa della gestione ambientale dell'Area Protetta.

Il servizio è costituito da cinque uffici:

- Ufficio LL.PP.;
- Ufficio Urbanistica;
- Ufficio Vigilanza;
- Ufficio Attività Estrattiva.
- Ufficio Risorse Naturali;

Ufficio LL.PP.

L'ufficio si occupa di redigere progetti ed attuare quale Stazione Appaltante interventi all'interno dell'Area protetta.

Inoltre, su richiesta dell'Amministrazione e della Direzione, svolge azioni di coordinamento e di supporto ai Comuni e Province del Parco nell'attuazione dei loro progetti.

Attività di gestione degli appalti in genere

- predisposizione bandi di gara, pubblicità, svolgimento delle gare e relativa verbalizzazione e, quando possibile, ricorso alle procedure previste dal Codice dei Contratti per gli affidamenti e la realizzazione degli appalti in genere.
- coordinamento e gestione eventuali aggiornamenti del piano di manutenzione del patrimonio dell'Ente
- coordinamento e gestione delle attività correlate ai procedimenti di realizzazione delle opere pubbliche del Parco
- predisposizione Programma Triennale delle Opere Pubbliche
- predisposizioni richieste di finanziamento a bandi regionali, provinciali e della Fondazione Cariplo
- manutenzione dei beni mobili del Parco

L'anno 2014 sarà principalmente dedicato alle seguenti opere ed attività:

1. Progetto Integrato d'Area "Isole Foreste" (1 Operazione) - "Progetto per il sistema di accessibilità alla passerella di Concesa complementare al collegamento tra la Greenway dell'Adda e il Villaggio Operaio di Crespi d'Adda. Ultimazione dei lavori.
2. Progetto Integrato d'Area "Passaggio sull'Adda. da Leonardo ad Expo: circuiti e itinerari sostenibili oltre il 2015 (18 operazioni) - in fase finale di rendicontazione operazioni e di sviluppo delle azioni di sistema.
3. Progetto Integrato d'Area "Navigli" (4 Operazioni):
 - a) Realizzazione di un itinerario ciclabile sul Naviglio Martesana da Concesa di Trezzo sull'Adda alla Cartiera Binda di Vaprio d'Adda". - Realizzazione lavori.
 - b) "Riqualificazione del giardino della Casa del Custode delle acque in Comune di Vaprio d'Adda". - Realizzazione lavori.
 - c) "Completamento dell'allestimento museale presso la Casa del Custode delle Acque in Comune di Vaprio d'Adda". - Realizzazione allestimento iniziato nel 2013.
 - d) Addando in bici - pista ciclabile Gropello/Vaprio in comune di Cassano d'Adda Approvazione progetto esecutivo e realizzazioni lavori.

4. Opere di compensazione ambientale A4.
5. Realizzazione biglietteria ed adeguamento igienico-sanitario dell'edificio a servizio del Traghetto di Leonardo in Comune di Imbersago. - Realizzazione intervento.
6. Opere di compensazione ambientale per il passaggio della BreBeMi nel territorio del Parco Adda Nord.
 - a) Realizzazione della ciclovia azzurra nel Comune di Cassano d'Adda. - Rendicontazione
 - b) Concorso nella realizzazione del Parco Olistico "Il Raggio Verde" nel Comune di Truccazzano – Realizzazione intervento.
 - c) Concorso nella realizzazione di una ciclovia di connessione alla grande foresta di pianura prevista nel Comune di Casirate d'Adda – Realizzazione intervento;
 - d) Conservazione e riuso degli annessi alla Chiesa di S. Anna in Comune di Canonica d'Adda. Redazione progetto e realizzazione intervento.
 - e) Potenziamento delle strutture e delle infrastrutture all'interno del territorio del Parco Adda Nord. Redazione Progetto e realizzazione intervento.

Ufficio Urbanistica

L'ufficio si occupa di esprimere pareri di conformità dei P.G.T. e dei loro Piani Attuativi rispetto allo strumento di Pianificazione che disciplina l'Area Protetta (PTC), del rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche e dei pareri relativamente ai progetti che interessano il territorio del Parco Adda Nord.

In particolare:

- Coordinamento sui procedimenti e predisposizione degli atti per il rilascio di Pareri di Competenza su progetti e/o interventi che ricadono nel territorio del Parco, ai sensi della L.R. nr.86/83 e s.m.i.
- Fase istruttoria delle pratiche paesaggistiche – Coordinamento e gestione della Commissione per il Paesaggio e conseguente predisposizione dei provvedimenti di Autorizzazione Paesaggistica.
- Deleghe per la partecipazione della Conferenze di Servizi, convocate dagli Enti Territoriali, per l'approvazione di progetti e/o interventi nel territorio del Parco.
- Partecipazione a riunioni tecnico-istituzionali delegate dal Presidente e dal Direttore.
- Predisposizione e rilascio Autorizzazioni per manifestazioni di carattere sportivo, fruitivo-ricreativo e altro, organizzate da privati e Enti nel territorio del Parco

Inoltre, su richiesta del Consiglio di Gestione e della Direzione si occupa di attuare lo strumento di pianificazione attraverso lo sviluppo dei propri piani di settore, Varianti, Varianti puntuali, e Regolamenti.

L'anno 2014 sarà caratterizzato, oltre dall'attività ordinaria dalle seguenti attività:

- (approvazione o diniego) della Variante Puntuale in Comune di Villa d'Adda trasmessa alla ex D.G. Sistemi Verdi e Paesaggio della Regione Lombardia inoltrata in data 04.08.2011.
- Variante al Perimetro del Parco Regionale.

Ufficio Vigilanza

Il servizio è svolto da 53 guardie ecologiche volontarie e svolge attività di “Vigilanza, Rilevamento Ambientale, Educazione Ambientale e Riunioni”, comprendendo anche molteplici mansioni correlate che si sono consolidate nel tempo e sono rese possibili dalla maggiore professionalità che le guardie acquisiscono sia tramite la frequentazione di corsi specifici che attraverso un aggiornamento continuo. Rimane come punto fermo le competenze stabilite dal D.P.G.R. 21 aprile 2009 – n. 3832 che individua in modo preciso e non derogabile gli ambiti normativi di competenza delle Guardie Ecologiche Volontarie e la loro collaborazione con A.S.L., A.R.P.A., C.F.S., N.O.E., POLIZIA LOCALE, GIUDIZIARIA e COMUNI.

L'ufficio gestisce le seguenti attività:

- Rinnovo dei decreti di G.P.G. presso le tre Prefetture territorialmente competenti;
- Rinnovo dei decreti di Guardia Ecologica Volontaria;
- Inoltro dei verbali di segnalazione redatti dalle guardie agli enti competenti;
- Inoltro e gestione dei verbali di accertamento redatti dalle guardie;
- Archiviazione verbali alla conclusione del procedimento amministrativo;
- Messa a ruolo delle sanzioni non oblate;
- Preparazione di ordinanze ingiunzioni;
- Convocazione e verbalizzazione audizioni;
- Seguire il percorso delle sanzioni impugnate presso il tribunale preparando, se del caso, atti specifici;
- Aggiornamento prontuari sanzioni;
- Stesura ordini di servizio;
- Preparazione modelli verbali di accertamento, segnalazione;
- Coordinamento progetti specifici di collaborazione con altri servizi di polizia locale, idraulica, forestale, A.R.P.A. (Vigilanza fluviale, Natale sicuro, Provincia Pulita, verifiche tagli piante, monitoraggio inquinamento acque, ecc.);
- Organizzazione e coordinamento dei corsi di formazione e aggiornamento per aspiranti guardie ecologiche;
- Organizzazione e coordinamento del progetto annuale di salvataggio anfibi;
- Gestione delle riunioni periodiche quindicinali con le guardie ecologiche;
- Distribuzione delle dotazioni personali;
- Vigilanza sul corretto uso e manutenzione dei mezzi destinati al servizio (auto, barche)e attrezzature;
- Stesura della relazione annuale unitamente alla rendicontazione dei fondi da inoltrare alla Regione;
- Redazione della programmazione annuale del servizio;
- Predisposizione della denuncia di eventi dannosi, ai sensi della legge 11.08.1991, n. 266, alla competente struttura organizzativa della Giunta Regionale;
- Coordinamento di attività di rilevamento ambientale (Progetto Inanellamento Sforzo Costante, Censimento annuale avifauna svernante, censimento cormorani ecc.) anche in collaborazione con altri Enti;
- Stesura degli atti necessari per il funzionamento del servizio e della sede staccata (delibere, determinazioni di acquisto e/o di liquidazione);
- Gestione e sicurezza patrimonio edilizio del Parco (Cascina Maria) sede Guardie Ecologiche Volontarie;
- Collaborazione e coordinamento attività di educazione ambientale con il responsabile dell'ufficio;
- Collaborazione e coordinamento piani di rilevamento ambientale riservati alle guardie ecologiche con il responsabile degli uffici risorse naturali e sviluppo sostenibile.

L'anno 2014 sarà principalmente dedicato alle seguenti attività:

Attività di comunicazione

Questa attività si accentua maggiormente durante il periodo estivo quando la fruizione del Parco è maggiore e maggiori sono gli interventi delle GEV per permettere una fruizione sostenibile. Sulla scorta di quanto avvenuto negli scorsi anni si sono ottenuti ottimi risultati riguardanti un maggior rispetto per l'ambiente e un minor degrado ambientale delle zone di fruizione attivando, in proposito, contatti e intese con le polizie locali al fine di operare in sinergia.

Rilevamento Ambientale

Il rilevamento ambientale, come già specificato nelle premesse si è indirizzato su specifici progetti dell'Ufficio Risorse Naturali. A questi si affiancano le progettazioni che da anni il corpo di vigilanza ecologica svolge quali:

- Censimento dell'avifauna svernante per conto dell'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale;
- Salvataggio anfibi – progetto della Regione Lombardia – riconosciuto nel D.A.P.T.F. (Declino of Amphibians Population Task Force);
- Raccolta germoplasma che rappresenta la variabilità genetica totale disponibile per una specifica popolazione di individui vegetali;
- Monitoraggio notturno gamberi di fiume Austropotamobius Pallipes all'interno del progetto: Conservazione della biodiversità;
- Verifica di regolarità delle denunce di taglio piante sorteggiate annualmente dalla Regione;
- Adesione al progetto LIFE09 NAT/IT/00095 EC SQUARE per la segnalazione delle specie avvistate sul territorio e prossimamente per il rifornimento, nel periodo invernale delle mangiatoie.

L'ufficio Vigilanza Ecologica si occupa anche dell'Antincendio Boschivo. Per l'anno in corso sono previste la predisposizione di specifiche convenzioni per l'espletamento del servizio antincendio boschivo all'interno dell'area protetta da parte di gruppi già operativi per altri Enti.

Ufficio Attività Estrattiva

L'ufficio attività estrattiva gestisce le seguenti attività:

Istruttoria e predisposizione atti di espressione parere per nuovi progetti di coltivazione, studi di Impatto Ambientale, progetti di Recupero Ambientale, progetti di gestione ambiti estrattivi, verifica di compatibilità al Piano di Settore Cave e ambiti dismessi e controlli di conformità dell'attività estrattiva alle autorizzazioni provinciali.

Oltre l'attività ordinaria, che dovrà essere mantenuta al livello quali-quantitativo già raggiunto nel 2014 si provvederà alla redazione della Variante al Piano di Settore Aree Degradate.

Ufficio Risorse Naturali

L'Ufficio Risorse naturali si occupa delle seguenti attività:

- Attività di Studio e ricerca sulla biodiversità del Parco;
- gestione e coordinamento attività correlate ai S.I.C., Monumenti Naturali, Riserve Naturali;
- pianificazione degli strumenti di tutela delle risorse naturali;
- progettazione degli interventi di valorizzazione della naturalità;
- gestione diretta e indiretta del Patrimonio naturale del PAN;
- collaborazione con associazioni ambientali operanti sul Territorio;
- istruttoria e liquidazione domande contributo privati per interventi manutenzione fondi boschivi;
- azioni attuative nuove disposizioni in materia di gestione delle risorse forestali;
- attività autorizzativa per taglio piante e boschi, trasformazione d'uso del bosco, valutazione di incidenza e trasformazione d'uso del suolo;
- supporto agli uffici tecnici per aspetti di competenza

Con riferimento alle attività di per l'anno in corso sono di seguito schematizzati e brevemente descritti i progetti attivati o in fase di avvio ritenuti prioritari.

pr.	PROGETTI	STATO
1	PIANI DI GESTIONE SIC	in itinere
2	PIANO INDIRIZZO FORESTALE	in itinere
3	TUTELA BIODIVERSITA' DEL PARCO ADDA NORD	in itinere
4	RIQUALIFICAZIONE FLUVIALE	Sospeso, da riavviare
5	PROGETTO ITACA	in itinere
6	MONITORAGGIO LAGO DI OLGINATE	in conclusione
7	LIFE EC-SQUARE	in itinere
8	PROGETTO ARCO VERDE	in itinere
9	PROGETTO BIODIVERSITÀ IN RETE. STUDIO DI FATTIBILITÀ DELLA RETE ECOLOGICA LOCALE TRA ADDA E LAMBRO PASSANDO PER IL MONTE BARRO".	in itinere
10	LIFE MOVING WATERS	In attesa di valutazione
11	ERADICAZIONE PROCIONE	avviato
12	PROGETTO AREE AGRICOLE E BIODIVERSITÀ: CORRIDOI ECOLOGICI NELL'ADDA MARTESANA	avviato
13	RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE PALUDE DI BRIVIO	Sospeso, da riavviare

1. Sono in corso di redazione i Piani di gestione dei Siti di Importanza Comunitaria del Parco (Palude di Brivio, Lago di Olginate, Oasi le Foppe di Trezzo sull'Adda), da parte dell'Ufficio. La redazione dei piani è stata finanziata da Fondazione Cariplo, Parco, Provincia di Lecco e Comuni territorialmente interessati.
2. E' stato avviato il procedimento per la redazione del Piano di Indirizzo Forestale e delle relative procedure di VAS e Valutazione di Incidenza. Il Piano è finanziato da contributi regionali e provinciali, sulle Misure Forestali.
3. Prosegue il progetto Tutela della Biodiversità del Parco, cofinanziato da Fondazione Cariplo, avviato nel 2010 e strutturato in 4 azioni distinte:
 1. Tutela della fauna ittica autoctona - affidato incarico per realizzazione degli interventi.
 2. Tutela del gambero di fiume autoctono- in fase di conclusione.
 3. Conservazione di specie floristiche rare di ambiente umido, SIC Palude di Brivio-concluso.

4. Conservazione delle zone umide e della fitodiversità acquatica nel SIC Oasi Le Foppe di Trezzo sull'Adda- in itinere.
4. Il progetto di riqualificazione fluviale, cofinanziato da Fondazione Cariplo, è in attesa di essere avviato e prevede interventi di riqualificazione e miglioramento della qualità delle acque in aree di particolare valore del Fiume Adda.
 5. Il Parco partecipa, in qualità di partner, al progetto Itaca - Innovazione, tecnologie, azioni per il contrasto delle alloctone, di cui la Cooperativa Coclea è capofila. Il progetto, che ha ottenuto proroga fino al 2014, prevede concreti interventi di contrasto alla diffusione delle specie vegetali infestanti e sperimenta l'applicazione di metodologie di telerilevamento multispettrale della vegetazione forestale.
 6. A seguito della realizzazione del progetto di navigabilità del fiume Adda, il Parco ha attivato un programma di monitoraggio ambientale triennale (2011-2013), mirato alla verifica delle interferenze e degli eventuali danni determinati dalle operazioni in alveo, sui popolamenti faunistici presenti. Le attività si concluderanno ad aprile 2014.
 7. Il Parco collabora e fornisce supporto alle attività previste dal Progetto Life EC-SQUARE, di Regione Lombardia, sulla conservazione dello scoiattolo comune europeo. E' in fase di definizione la localizzazione di un osservatorio faunistico dedicato.
 8. Avviato il progetto sulle connessioni ecologiche verso il settore bergamasco, di cui la Provincia di Bergamo è capofila.
 9. Avviato il progetto sulle connessioni ecologiche verso ovest, di cui il parco del Monte Barro è capofila.
 10. E' stato candidato il progetto Moving Waters al Bando LIFE + 2013, per un budget complessivo di €1.183.056,00, in partenariato con Autorità di Bacino del Lario e dei Laghi Minori, Comuni di Brivio, Olginate, Calolziocorte. In attesa di valutazione.
 11. Completata la redazione del progetto di eradicazione della specie *Procyon lotor* nel territorio del Parco. Trasmessa la richiesta di autorizzazione e copertura finanziaria a Regione Lombardia. Avviata la definizione di accordi con Polizie Provinciali e Comandi Provinciali del Corpo Forestale dello Stato per il protocollo di intervento.
 12. Avviato il progetto sulle connessioni ecologiche "Aree agricole e biodiversità: Corridoi ecologici nell'Adda Martesana", di cui il Comune di Cassano d'Adda è capofila.
 13. Il progetto Riqualificazione ambientale Palude di Brivio, di complessivi € 220.000,00 è cofinanziato dal Parco per € 10.000 da fondazione Cariplo per € 130.000. Il restante cofinanziamento di € 80.000, di Regione è stato revocato. Permane l'interesse per la realizzazione dell'intervento, verificando la possibilità di reperire le somme necessarie, attraverso i nuovi bandi regionali o compensazioni ambientali introitate dall'ente e finalizzate alla realizzazione di opere ambientali nei siti di Rete Natura 2000.
 14. E' in fase di definizione la progettualità più opportuna per realizzare incubatoi ittici nel settore lecchese del Parco, con convenzionamento tra Parco e Provincia di Lecco.

Da valutare in corso d'anno le seguenti ulteriori necessità:

- sistemazione passerelle presso Palude di Brivio.
- realizzazione strada di accesso alla Palude di Brivio a seguito di definizione da parte dell'Avvocato incaricato della situazione di disponibilità terreni.

3. SVILUPPO ATTIVITA' CULTURALI, TURISTICHE ED EDUCATIVE

Nel programma rientrano le seguenti attività:

- coordinamento, organizzazione, gestione, sostegno ad iniziative diverse di animazione e promozione culturale del Parco
- organizzazione, gestione economica e realizzazione del materiale promozionale
- coordinamento dei rapporti con la "Rete Ecomusei Lombardia"
- coordinamento e gestione delle attività finalizzate al marketing territoriale del PAN
- coordinamento e gestione delle attività riferite al tempo libero
- coordinamento e gestione delle attività di cooperazione ambientale
- attività per la fruizione
- rapporti con Ecomuseo Adda di Leonardo

Attraverso l'interpretazione del paesaggio, si offrono non solo concrete possibilità di spinte promozionali per la diffusione della cultura, ma anche la possibilità di ricadute economiche e opportunità sociali. In particolare sono da considerare come centrali le ricadute in termini turistici: le specificità paesaggistiche e culturali possono infatti contribuire a incrementare il flusso turistico, o quantomeno il flusso dei visitatori, in maniera significativa.

In un'ottica di marketing territoriale, il Parco si propone con il ruolo di struttura di coordinamento, attraverso un'attenta attività di studio, ricerca e conoscenza del patrimonio culturale, della sua valorizzazione e diffusione attraverso le straordinarie potenzialità insite nelle nuove tecnologie, con lo scopo di progettare, promuovere e gestire attività di turismo culturale in sinergia e collaborazione con gli operatori economici e l'associazionismo presenti sul territorio.

Per il 2014 si prevedono le seguenti attività:

Attività di promozione educativa e turistica

Il Parco, attraverso le sue proposte contribuisce a promuovere un turismo responsabile, non invasivo per l'ambiente, naturale e sociale, una occasione per entrare in un territorio in punta di piedi, per capire e per arricchirsi, accostandosi alle tradizioni, ai sapori, ai ritmi, alle bellezze e alle difficoltà dei territori e di chi ci vive. Sono per i fruitori opportunità di incontro, volontariato, svago e studio nelle quali sentirsi protagonisti, potersi confrontare, conoscere modi di vita e punti di vista nuovi.

Con il rinnovo della concessione al Comune di Vaprio da parte del Demanio per la gestione della Casa del custode delle acque, si confermano le aperture della Galleria Interattiva Leonardo in Adda.

Attività espositiva

Il Parco Adda Nord e il Comune di Trezzo sull'Adda, in collaborazione con la società Fe. Da., con il patrocinio del Ministero dell'Ambiente e di Federparchi, stanno organizzando il primo Festival Internazionale dei Parchi che si svolgerà a Trezzo sull'Adda dall'1 al 4 maggio 2014. "International Parks Festival" è un Festival che nella sua specificità crea elementi multidisciplinari e si apre ad un duplice ruolo: essere momento di incontro per i parchi e contenitore per i cittadini. Un momento di confronto delle esperienze tra operatori, istituzioni, associazioni e tutta la rete di esperti, aziende e fornitori di tecnologie e servizi. Un contenitore che si animerà di aspetti culturali, espositivi e di spettacolo, accogliendo tutte le esperienze nazionali ed internazionali per valorizzarle e renderle fruibili al grande pubblico.

Si svolgerà, ancora questo anno, da maggio a settembre ECOISMI, iniziativa di Land Art, in collaborazione con l'Accademia di Brera, il Parco Adda Nord e il Comune di Cassano d'Adda. Dodici giovani artisti, selezionati da una apposita giuria, provenienti da più parti del mondo realizzano le proprie opere open air lungo il percorso dell'isola determinando un sentiero artistico di elevato livello.

Attività ludica, ricreativa e sportiva

I Luoghi dell'Adda, il Festival teatrale che si svolge ogni anno sul territorio del parco rappresenta una iniziativa unica per valorizzare e promuovere il territorio anche mediante rappresentazioni a tema che ne richiamano la cultura e gli echi dei personaggi storici che in questo territorio hanno vissuto ed operato. Il calendario è ancora in fase di definizione.

Saranno riproposti e sabati musicali presso lo Stallazzo. Iniziativa, questa, che negli scorsi anni ha ottenuto enorme successo.

Attività specialistica

Conclusione del progetto "dal museo al territorio". E' prevista per questo anno la conclusione del progetto che prevede la realizzazione di filmati, foto a 360° delle ville della riviera di Vaprio, racconti teatralizzati della presenza di Leonardo sul territorio per rendere affascinante il percorso che dalla Casa del Custode risale verso il centro storico di Vaprio e ritorna al punto di partenza.

Vinci-Milano-Amboise è il convegno che si terrà a maggio, presso la biblioteca di Vaprio, per ricordare la vita e i luoghi del genio del rinascimento. Parteciperanno a questo incontro il direttore della biblioteca vinciana di Vinci, il Presidente del Castello di Clos Lucè e Mons. Navoni della Biblioteca Ambrosiana.

Agli inizi di settembre di quest'anno si svolgerà la WCC, world canal conference, che è organizzata da Navigli Lombardi e Regione Lombardia in collaborazione con Parco Adda Nord e Ecomuseo. E' prevista la visita del Naviglio di Paderno e del Naviglio Martesana con una sessione di lavoro presso la Casa del Custode delle acque di Vaprio e, ovviamente, la visita alla galleria interattiva.

Sempre per mese di settembre, in collaborazione con il Comitato per il Restauro delle Chiuse dell'Adda, si organizzerà un momento celebrativo per il decennale dell'istituzione del primo nucleo dell'Ecomuseo.

Attività editoriale

Attualmente il Parco Adda Nord è sprovvisto di materiale divulgativo e promozionale. Si ipotizza, a tal proposito, la stampa di una mini guida in italiano ed inglese che illustri le emergenze naturali, ambientali e storico culturali del territorio ma, nel contempo, contenga una sintesi dell'atlante dei sapori in vista di expo 2015.

Sarà riproposta la realizzazione del Calendario che, come sempre, verrà distribuito presso i comuni, le scuole, e gli uffici pubblici del territorio e ovviamente a quanti ne faranno richiesta.

Attività di progettazione

Con la conclusione del progetto "Addentrarsi", il Parco Adda Nord si è dotato di uno strumento eccezionale per conoscere il territorio. L'applicazione, attualmente disponibile esclusivamente per Ipad permette al visitatore di essere accompagnato tecnologicamente lungo il fiume per conoscere le eccellenze naturalistiche e culturali e di "entrare" in luoghi

impervi o non aperti al pubblico. L'intenzione è rendere disponibile per tutti e gratuitamente tale applicazione. Necessita, pertanto, il ridimensionamento dell'applicazione stessa per offrire la possibilità di scaricarla sugli Iphone. Si valuterà, in corso d'opera, la possibilità di renderla disponibile non solo per la piattaforma Apple ma anche per android.

Attività di educazione ambientale

Lo scopo è approfondire la conoscenza dei valori naturalistici ed ambientali del territorio e diffondere una cultura ambientale con attività di educazione ambientale rivolta ai ragazzi delle scuole di ogni ordine e grado oltre che ad un pubblico adulto.

L'attività è volta a far conoscere il parco sotto tutti gli aspetti: biologico, sociale, storico, culturale, ecc..., favorendo la partecipazione dei ragazzi e degli adulti alle attività del parco stesso. Avvicinare i più piccoli all'ambiente naturale; stimolarli ad imparare ad osservare, ascoltare, esplorare e a scoprire gli ambienti naturali attorno a loro suscitando emozioni, sentimenti, pensieri, curiosità, far acquisire valori, abitudini, il senso del rispetto e della responsabilità. Sensibilizzare ai problemi dell'ambiente per formare una cultura e una nuova coscienza dell'uomo a difesa della natura.

Sono confermati per gli anni scolastici 2013/2014, 2014/2015 e 2015/2016 i percorsi di educazione ambientale, per "crescere ed educare" i giovani ad utilizzare strumenti di conoscenza, capacità critica, progettazione ed operatività nel rispetto della sostenibilità ambientale, del nostro territorio e dei suoi valori storico-culturali.

Nelle ristrettezze economiche del momento, si confermano i percorsi realizzati dal Parco e dall'Ecomuseo Adda di Leonardo con personale qualificato e con l'ausilio delle Guardie Ecologiche Volontarie e di Associazioni ed Enti fornendo un supporto a chi opera nella Scuola per il non facile compito di stimolare e guidare le nuove generazioni verso un approccio responsabile e critico del rapporto uomo, natura, società.

Per l'anno 2014 continuerà la collaborazione con la Cooperativa Coclea e con il Centro di Educazione Ambientale Isola Borromeo di Cassano d'Adda per la gestione delle visite guidate e attività didattiche.