

2. di dare atto che la spesa trova copertura al cap. 10101030030 gestione residui passivi;
3. di trasmettere copia della presente all'Ufficio Segreteria per i provvedimenti di competenza;
4. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Miriam Iannelli)

#### IL DIRETTORE

VISTA la proposta n. 6 del 05.03.2015 a firma del Responsabile del Servizio;

RITENUTA meritevole di approvazione;

VISTO l'art. 17 dello Statuto del Parco,

#### DETERMINA

1. di liquidare la somma di € 1.053,46 alla BANCA POPOLARE DI MILANO per permessi retribuiti concessi al consigliere Mauri Paolo per il periodo gennaio/ottobre 2014;
2. di dare atto che la spesa trova copertura al cap. 10101030030 gestione residui passivi;
3. di trasmettere copia della presente all'Ufficio Segreteria per i provvedimenti di competenza;
4. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Direttore  
(Arch. Giuseppe Luigi Minei)



#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione dirigenziale e attesta la copertura finanziaria della spesa.

Trezzo sull'Adda, **09 MAR. 2015**

Il Responsabile del Servizio  
(Rag. Miriam Iannelli)



#### CERTIFICAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio del Parco Adda Nord per 15 giorni consecutivi a partire dal **09 MAR. 2015**

Trezzo sull'Adda, **09 MAR. 2015**

Il Direttore  
(Arch. Giuseppe Luigi Minei)



# PARCO ADDA NORD

## SERVIZIO FINANZIARIO

### DETERMINAZIONE N. 34 DEL 05 MARZO 2015

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE RIMBORSI AI DATORI DI LAVORO PER PERMESSI RETRIBUITI PER CARICHE ELETTIVE COMPONENTI IL CONSIGLIO DI GESTIONE DEL PARCO – ANNO 2014.

#### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N. 6 DEL 05.03.2015

##### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- PREMESSO** che alcuni amministratori sono dipendenti di aziende private e sono a volte costretti ad astenersi dal lavoro con permessi retribuiti per la partecipazione alle sedute del Consiglio di Gestione e a quelle della Comunità del Parco convocati da questo Ente, o per assolvere ad altri compiti istituzionali;
- VISTI** gli ex artt.79 ed 80 del D.Lgs 267/2000 regolanti i permessi retribuiti per cariche elettive;
- VISTA** la richiesta di rimborso, pervenuta in data 02/02/2015 dalla BANCA POPOLARE DI MILANO per permessi retribuiti usufruiti dal consigliere MAURI PAOLO per il periodo gennaio/ottobre 2014 di € 1.053,46;
- ACCERTATA** la veridicità e l'esattezza della richieste di rimborso pervenute;
- RITENUTO** necessario procedere al rimborso della relativa somma e ad assumere regolare impegno di spesa a carico del bilancio;
- VISTI** il vigente regolamento di contabilità;  
il Decreto Legislativo 267/2000;  
il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;
- VISTO** l'art. 17 dello Statuto del Parco,
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 1 del 07.01.2015 di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa,



**PROPONE**

1. di liquidare la somma di € 1.053,46 alla BANCA POPOLARE DI MILANO per permessi retribuiti concessi al consigliere Mauri Paolo per il periodo gennaio/ottobre 2014;