

**SCHEMA  
DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE  
TRA**

**Parco Adda Nord.**, con sede in Via Benigno Calvi, 3, c.a.p 20056 Trezzo sull'Adda (MI), C.F. 91507180155, rappresentato dal Direttore dott.ssa Cristina Capetta.

*(Ente committente)*

**E**

**Avv. Aldo Lopez** del foro di Milano, con Studio in Milano, Via Larga n.11 - P.IVA 12320800159

*(Consulente)*

**PREMESSO CHE**

L'Ente Parco ha necessità di acquisire prestazioni di consulenza professionale specialistica in materia di Diritto Pubblico e Amministrativo; nonché di attività formativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione:

- 1) Attività di Assistenza e Consulenza al Responsabile della Trasparenza e dell'Anticorruzione ai fini della revisione e/o implementazione del Piano Triennale.
- 2) Attività Formazione in tema di Trasparenza e Anticorruzione

Le attività oggetto della proposta di Assistenza e Consulenza al Responsabile della Trasparenza e dell'Anticorruzione comprendono tutte le prestazioni di assistenza stragiudiziale, nessuna esclusa, ivi comprese - a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo - attività di consulenza, studio, ricerca, supporto, redazione e definizione di testi, atti, comunicazioni e/o documenti;

l'Attività di Formazione sarà suddiviso in tre giornate. La prima di introduzione al tema (ore n.4) per tutti i dirigenti/dipendenti/collaboratori. Una successiva di approfondimento del tema della Trasparenza (ore n.3) e una finale sul tema dell'Anticorruzione (ore n.3). Quest'ultime due per il personale direttamente interessato all'applicazione del Piano di prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza.

Tutte le attività saranno effettuate sulla base delle indicazioni e delle specifiche concordate con Direttore dell'Ente committente e saranno svolte secondo modalità previamente;

L'Ente committente intende conferire un incarico professionale esterno per le attività predette ad un Professionista particolarmente esperto in tali materie e con esperienza in attività formativa anche a livello Universitario.

## VERIFICATO CHE

- il conferimento di incarichi di consulenza, assistenza e formazione rientra tra le attribuzioni dell'Ente committente;
- le tematiche sulle quali l'Ente committente ha necessità di consulenza assistenza e formazione specialistica non rientrano nelle attribuzioni del personale dell'Ente in ragione della loro specificità e in ogni caso all'interno dell'Ente committente non esiste un Ufficio legale deputato alla consulenza specialistica relativa alle materie di cui in premessa
- l'Ente committente intende affidare un incarico di natura temporanea e la prestazione richiesta è altamente qualificata;
- sono stati preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione professionale richiesta;

## PRESO ATTO CHE

- l'Avv. Aldo Lopez si è reso disponibile ad assumere l'incarico di assistenza e consulenza legale in materia Diritto Pubblico e Amministrativo, nonché di formazione in materia di Trasparenza e Anticorruzione;
- l'Avv. Aldo Lopez del Foro di Milano già svolge per Enti pubblici attività di consulenza legale, tra le altre, in materia di contratti pubblici (lavori, forniture e servizi), servizi pubblici locali ed in relazione ai rapporti di lavoro, e attività formativa anche a livello Universitario come emerge dal *curriculum vitae* agli atti dell'Ente committente;

Tutto ciò premesso e considerato, con il presente disciplinare l'Ente committente, come sopra rappresentato,

## CONFERISCE

l'incarico incarico professionale all'Avv. Aldo Lopez, il quale accetta secondo le seguenti modalità:

1. **OGGETTO:** il presente incarico ha ad oggetto la assistenza e consulenza legale stragiudiziale in materia di diritto Pubblico e Amministrativo e l'attività formativa secondo le prestazioni professionali descritte nelle premesse. Esulano dal presente incarico le prestazioni giudiziali e/o arbitrali che potranno essere oggetto di diverso incarico.
2. **DURATA:** il presente incarico professionale avrà la durata di 24 mesi dalla data di sottoscrizione del disciplinare.
3. **COMPENSO:** il compenso per la prestazione dell'incarico viene determinato ed accettato dall'Avv. Aldo Lopez, secondo le vigenti disposizioni normative in materia di onorari ed indennità spettanti agli Avvocati, in una somma complessiva pari a € 12.000,00 oltre oneri previdenziali (4%), spese (15%) ed Iva (22%) ai sensi di legge così suddivisa:

1) Attività di Assistenza e Consulenza al Responsabile della Trasparenza e dell'Anticorruzione ai fini della revisione e/o implementazione del Piano Triennale: € 4.000,00 annui ;

2) Attività Formazione in tema di Trasparenza e Anticorruzione: € 2.000,00 annui;.

Il compenso di cui ai punti 1) e 2) è da intendersi come importo massimo presunto con riferimento alla trattazione delle tematiche indicate, al netto di IVA e CAP e spese generali (15%) come previsto per legge.

4. **LUOGO:** salvo diverso accordo, lo svolgimento del presente incarico e l'espletamento di ogni incombenza necessaria per rendere l'attività di consulenza legale nelle materie oggetto presente incarico avranno luogo presso lo Studio dell'Avv. Aldo Lopez in Milano, Via Larga, 11, 20122. Se necessario, in tale sede potranno tenersi anche incontri con il personale dell'Ente committente. Le attività formative si svolgeranno presso la sede dell'Ente committente nelle date preventivamente concordate. È data facoltà al predetto professionista di coinvolgere nell'attività altri legali di provata competenza e di propria insindacabile fiducia.
5. **DISCIPLINA:** Per quanto non disciplinato nel presente atto, il rapporto è regolato dagli artt. 2229 -2238 del codice civile in tema di contratto di prestazione d'opera intellettuale.

## 6. CODICE ETICO

L'Ente committente ha adottato un Codice di Comportamento, accessibile sul portale [www.parcoaddanord.it](http://www.parcoaddanord.it), alla pagina "Amministrazione trasparente". La violazione del Codice di comportamento da parte del Consulente comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere nonché il diritto dell'Ente di chiedere ed ottenere il risarcimento dei danni per la lesione della sua immagine.

## 7. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia derivante dall'applicazione e/o dall'interpretazione del presente accordo sarà competente in via esclusiva il Foro di Milano.

## 8. SPESE CONTRATTUALI

Eventuali spese di bollo del contratto sono a carico del consulente.

Ai fini dell'imposta di registro, tuttavia, il presente contratto, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del DPR 26 ottobre 1972 n° 634, sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso.

Trezzo sull'Adda \_\_\_/\_\_\_/2017

L.F.S.

Il Consulente

Il Committente

Avv. Aldo Lopez

\_\_\_\_\_